**Министерство молодежной политики, спорта и туризма   
Республики Марий Эл объявляет конкурс на замещение должности директора государственного бюджетного учреждения Республики Марий Эл «Спортивно-адаптивная школа паралимпийского резерва»**

Министерство молодежной политики, спорта и туризма Республики   
Марий Эл объявляет о проведении конкурса на замещение должности директора государственного бюджетного учреждения Республики Марий Эл государственного бюджетного учреждения Республики Марий Эл «Спортивно-адаптивная школа паралимпийского резерва» (далее - Конкурс, Учреждение), расположенного по адресу: Россия, 424006, Республика Марий Эл,   
город Йошкар-Ола, Воскресенский проспект д.5.

Учредителем Учреждения выступает Республика Марий Эл. Полномочия учредителя Учреждения осуществляет Министерство молодежной политики, спорта и туризма Республики Марий Эл (далее - Министерство).

Основными целями деятельности Учреждения являются:

обеспечение непрерывной подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд спортсменов, спортсменов-инвалидов по видам спорта, включенным в программу Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр   
и Специальной Олимпиады (включенным во Всероссийский реестр видов спорта) на территории Российской Федерации и Республики Марий Эл;

осуществление спортивной подготовки на территории Российской Федерации и Республики Марий Эл;

развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации   
и Республики Марий Эл, в том числе:

обеспечение доступных условий для занятий физической культурой   
и спортом людей с ограниченными возможностями здоровья (далее - люди   
с ОВЗ);

-удовлетворение потребностей людей с ОВЗ в физическом и духовно-нравственном развитии посредством оказания услуг физкультурно-спортивной   
и оздоровительной направленности;

-формирование у людей с ОВЗ здорового образа жизни;

-совершенствование организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства.

Задачами Учреждения являются:

- обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва   
по видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта;

- организация и проведение тренировочных мероприятий на основе разработанных в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки программ спортивной подготовки;

- организация и проведение официальных спортивных мероприятий;

- финансовое обеспечение, материально-техническое обеспечение спортсменов, в том числе, обеспечение питания и проживания, обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимыми для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов)   
и спортивных мероприятий и обратно, проживания и питания в период проведения тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов)   
и спортивных мероприятий, а также в период следования к месту проведения тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно;

- обеспечение участия спортсменов Учреждения в официальных спортивных мероприятиях;

- разработка и реализация программ спортивной подготовки по видам спорта, включенным в программу Паралимпийских и Сурдлимпийских игр   
и Специальной Олимпиады;

- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы   
по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;

- составление индивидуальных планов спортивной подготовки спортсменов, находящихся на этапах совершенствования спортивного мастерства, высшего спортивного мастерства;

реализация мер по предотвращению потребления допинга в спорте и борьбе с ним;

обеспечение доступа к открытым спортивным объектам для свободного пользования;

обеспечение доступа к объектам спорта.

К основным видам деятельности Учреждения относятся виды деятельности в соответствии с ведомственным перечнем государственных и муниципальных услуг и работ (государственное задание):

спортивная подготовка по спорту слепых;

спортивная подготовка по спорту глухих;

спортивная подготовка по спорту лиц с интеллектуальными нарушениями;

спортивная подготовка по спорту лиц с поражением опорно-двигательного аппарата;

спортивная подготовка по спорту лиц с заболеванием церебрального паралича;

пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни;

участие в организации официальных спортивных мероприятий;

проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан;

организация мероприятий по научно-методическому обеспечению спортивных сборных команд по видам спорта, включенным в программу Паралимпийских и Сурдлимпийских игр и Специальной Олимпиады;

организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;

организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий для людей с ОВЗ;

организация и проведение официальных спортивных мероприятий для спортсменов - инвалидов и людей с ОВЗ;

организация и обеспечение экспериментальной и инновационной деятельности в области физической культуры и спорта;

организация и обеспечение подготовки спортивного резерва по видам спорта, включенным в программу Паралимпийских и Сурдлимпийских игр   
и Специальной Олимпиады;

обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку,   
в спортивных соревнованиях, в международных соревнованиях;

обеспечение участия в официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях;

разработка и утверждение индивидуальных планов спортсменов.

Требования, предъявляемые к претенденту:

высшее образование (бакалавриат, специалитет) по профилю профессиональной деятельности. Допускается высшее образование (бакалавриат, специалитет) и подготовка по программам профессиональной переподготовки   
в области физической культуры и спорта.

Стаж работы в должности специалиста, а также на руководящих должностях в организациях, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, не менее пяти лет или не менее пяти лет на руководящих должностях в других отраслях.

Для участия в конкурсе претенденты представляют в комиссию   
в установленный срок следующие документы:

а) личное заявление;

б) заполненную и подписанную анкету (личный листок по учету кадров)   
с фотографией 3 х 4;

в) документы, подтверждающие наличие необходимого профессионального образования, квалификации и стажа работы:

копия трудовой книжки, заверенная нотариально или кадровой службой   
по месту работы (службы), и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные [статьей 66.1](https://login.consultant.ru/link/?rnd=91F265C0018B57EAE5E712F5FC74F24A&req=doc&base=RZB&n=367301&dst=2360&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100131&REFDOC=57269&REFBASE=RLAW206&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D2360%3Bindex%3D129&date=09.12.2020) Трудового кодекса Российской Федерации;

копии документов об образовании и (или) о квалификации, а также   
по желанию претендента - копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, копии документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

г) предложения по программе деятельности Учреждения и стратегии его развития (в запечатанном конверте);

д) документ о наличии (отсутствии) сведений о судимости (в том числе погашенной и снятой), и (или) факта уголовного преследования либо   
о прекращении уголовного преследования;

е) согласие на обработку персональных данных;

ж) паспорт или заменяющий его документ (соответствующий документ предъявляется лично по прибытию на конкурс);

з) заключение по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра.

Комиссия не принимает заявки с прилагаемыми к ним документами, если они поступили после истечения срока приема заявок, указанного   
в информационном сообщении, а также если они представлены без необходимых документов.

Претендент не допускается к участию в конкурсе, если:

представленные документы не подтверждают право претендента занимать должность руководителя Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Марий Эл;

представлены не все документы по перечню, указанному   
в информационном сообщении, либо они оформлены ненадлежащим образом, либо не соответствуют условиям конкурса или требованиям законодательства Российской Федерации и Республики Марий Эл.

Прием документов осуществляется отделом правового обеспечения, государственной гражданской службы, кадров и контроля Министерства   
в течение 30 дней с даты размещения информационного сообщения о проведении конкурса на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» **с 15 марта 2021 г. по 13 апреля 2021 г.** в рабочие дни с 08.30   
до 12.30, с 13.30 до 17.30 по адресу: г.Йошкар-Ола, ул.Успенская, д.38,   
каб. № 307.

Первый этап проводится в форме тестовых испытаний (письменно). Тест содержит не менее 50 вопросов и обеспечивает проверку знаний участником конкурса:

а) отраслевой специфики государственного учреждения;

б) основ гражданского, трудового, налогового, банковского законодательства;

в) основ управления государственным учреждением, финансового аудита   
и планирования;

г) основ маркетинга;

д) основ оценки бизнеса и оценки недвижимости.

Количество неправильных ответов не может быть более 25 процентов.

На втором этапе рассматриваются предложения по программе деятельности Учреждения и стратегии его развития. Комиссия вскрывает запечатанные конверты и определяет наилучшую программу из числа предложенных участниками конкурса.

Дата проведения конкурса – **15 апреля 2021 года,**

конкурс проводится в два этапа:

1 этап (тестирование) - 15 апреля 2021 г. в 8 час. 30 мин.

2 этап (рассмотрение предложений по программе деятельности Учреждения и стратегии его развития) - 15 апреля 2021 г. в 15 час. 00 мин.

Место проведения: г. Йошкар-Ола, ул. Успенская, д.38, каб. 203 (зал заседаний) Министерства.

Победителем конкурса признается участник, успешно прошедший тестовые испытания и предложивший, по мнению комиссии, наилучшую программу деятельности Учреждения и стратегию его развития.

С момента начала приема заявок комиссия предоставляет каждому претенденту возможность ознакомления с условиями трудового договора, общими сведениями и основными показателями деятельности Учреждения.

Претенденты могут ознакомиться с условиями трудового договора, общими сведениями и основными показателями деятельности Учреждения   
в рабочие дни с 08.30 до 12.30, с 13.30 до 17.30, по адресу: г. Йошкар-Ола,   
ул. Успенская, д.38, каб. № 307, тел: 34-18-12.

Итоги конкурса будут размещены на официальном сайте Министерства молодежной политики, спорта и туризма Республики Марий Эл Республики Марий Эл http://www.mari-el.gov.ru/ minsport в разделе «Вакантные должности».   
Участники конкурса письменно уведомляются о результатах конкурса   
в недельный срок со дня определения победителя.